

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИКУБАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2023

пос. Кавказский

№ 110

Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы

В целях повышения уровня социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2013 № 72-РЗ «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево-Черкесской Республики», на основании постановления Правительство Карачаево-Черкесской Республики от 15.02.2023 № 29 «О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 04.04.2018 № 91 «О дополнительных мерах по реализации Закона Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2013 № 72-РЗ «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево-Черкесской Республики»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Прикубанского муниципального района, в сети «Интернет».

3. Информацию о ходе выполнения данного постановления представить к 03.04.2023.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Прикубанского муниципального, курирующего сферу образования.

И.о. Главы администрации Прикубанского
муниципального района



А.А-К. Семенов

ПОРЯДОК

предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - обучающиеся с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы (далее - денежная компенсация), в общеобразовательных учреждениях Прикубанского муниципального района, в том числе на дому (далее - общеобразовательное учреждение), процедуру обращения родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ за денежной компенсацией, размер денежной компенсации, порядок организации предоставления денежной компенсации, финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации.

2. Денежная компенсация предоставляется общеобразовательным учреждением родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы.

3. Денежная компенсация выплачивается общеобразовательным учреждением одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (далее - заявитель) в размере:

— 80 рублей для обучающихся с ОВЗ 1-4 классов взамен однократного приема пищи, за счет средств республиканского бюджета (кроме того, обучающиеся с ОВЗ однократно получают бесплатное горячее питание за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета и местных бюджетов);

— 160 рублей для обучающихся с ОВЗ 5-11 классов взамен двухкратного питания.

2. Порядок обращения заявителя за денежной компенсацией

1. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в общеобразовательное учреждение с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление).

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

2. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- Заявление, согласно приложению 1;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и обучающегося с ОВЗ;
- копия СНИЛС заявителя и обучающегося с ОВЗ;
- копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Карачаево-Черкесской Республики; копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справка медико-социальной экспертизы;
- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;
- заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно приложению 2.

Представленные документы рассматриваются общеобразовательным учреждением в порядке, утвержденном общеобразовательным учреждением.

3. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательным учреждением в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

4. Основания для отказа в предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ:

- непредоставление документов, предусмотренных в пункте 5 настоящего Порядка, в полном объеме;
- выявление фактов отсутствия права на обеспечение обучающегося двухразовым бесплатным питанием;
- выбытие обучающегося с ОВЗ из общеобразовательной организации.

5. Заявитель уведомляется руководителем общеобразовательного учреждения об отказе в предоставлении денежной компенсации в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации.

3. Организация предоставления денежной компенсации

1. В случае принятия общеобразовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением в части организации обучения по основным общеобразовательным программам, возникших после введения в действие настоящего Порядка.

Заявитель уведомляется руководителем общеобразовательной организации о предоставлении денежной компенсации в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении денежной компенсации.

2. Предоставление денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

3. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами общеобразовательного учреждения.

4. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

5. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни в текущем месяце, на основании приказа общеобразовательного учреждения.

6. Основаниями для частичного или полного прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;
- смерть заявителя и(или) обучающегося с ОВЗ;
- лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя или признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- усыновления (удочерения) обучающегося с ОВЗ третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем), которому предоставлена денежная компенсация;
- снятие с обучающегося с ОВЗ статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья или статуса ребенка-инвалида;
- признание обучающегося с ОВЗ судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением;
- выбытие обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения;
- обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

7. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, заявитель обязан в письменной форме сообщить в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением абзаца третьего пункта 6 настоящего Порядка и предоставить документы, подтверждающие указанные обстоятельства.

8. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие неизвещения им общеобразовательного учреждения о наступлении обстоятельств, влекущих частичное прекращение предоставления денежной компенсации, непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при полном прекращении выплаты денежной компенсации подлежит возврату заявителем в порядке установленном общеобразовательным учреждением.

4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации

1. Финансирование расходов, связанных с обеспечением выплаты денежной компенсации, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, в части расходных обязательств Карачаево-Черкесской Республики производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год.

а. В муниципальных общеобразовательных учреждениях - за счет субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, а также бюджетных ассигнований из местных бюджетов.

б. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики составляет 94 (девяносто четыре) процента от общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства.

2. Денежная компенсация производится из расчета 5 (6) дневной рабочей недели (фактические дни) в соответствии с учебным планом на основании норматива на питание:

$$Дк = РН \times Нпп,$$

5 где:

Дк - денежная компенсация;

РН- 5 (6) дневная рабочая неделя (фактические дни) в соответствии с учебным планом;

Н - норматив на питание (в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка).

3. Руководители общеобразовательных учреждений несут персональную ответственность за организацию выплаты денежных компенсаций.

Заместитель главы администрации
муниципального района



Р.Т. Теунаев

Приложение 1
к Порядку предоставления денежной
компенсации на обеспечение бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья,
в том числе детей-инвалидов, осваивающих
основные общеобразовательные программы

Директору

(наименование образовательного учреждения)

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу:

тел. _____

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына
(дочери) _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

ученика (ученицы) _____ класса путем перечисления денежных средств на

л/с _____

(наименование кредитного учреждения)

из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе
детей-инвалидов.

С действующим Порядком предоставления денежной компенсации на
обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов,
осваивающих основные общеобразовательные программы, согласно
приложению ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность
заявителя и обучающегося с ОВЗ;
- копия СНИЛС заявителя и обучающегося с ОВЗ;
- копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства)
заявителя на территории Карачаево-Черкесской Республики;

- копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справка медико-социальной экспертизы;
- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего сына (моей дочери, подопечного) обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных действующим порядком определения размера денежной компенсации, порядком ее назначения и выплаты.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

Приложение 2

к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в _____ моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные документов подтверждающих статус ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием моего ребенка из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что _____ гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи