

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРИКУБАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Приказ

04.10.2023

пос. Кавказский

№ 180-ОД

Об определении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в Прикубанском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году

В целях подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Прикубанского муниципального района в 2023-2024 учебном году, в соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, на основании приказа Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 03.09.2023 № 891 «Об определении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в Карачаево-Черкесской Республике в 2023-2024 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить сроки и места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) различных категорий участников в Прикубанском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году согласно приложению 1.

2. Утвердить форму заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) различных категорий участников согласно приложениям 2,3.

3. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных участника итогового сочинения (изложения) согласно приложениям 4,5.

4. Утвердить памятку о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (для ознакомления обучающихся и их родителей/законных представителей под подпись) согласно приложению 6.

5. Руководителям образовательных организаций Прикубанского муниципального района:

– обеспечить условия для регистрации участников итогового сочинения (изложения) в Прикубанском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году;

– разместить информацию о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в Прикубанском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году в средствах массовой информации, на сайтах общеобразовательных организаций.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Прикубанского муниципального района Пухова Г.И.

Начальник Управления образования
администрации Прикубанского
муниципального района



Л.Р. Чагарова

Сроки и места регистрации для участия в написании итогового
сочинения(изложения) различных категорий участников
в Прикубанском муниципальном районе в 2022-2023 учебном году

1. Сроки подачи заявления

Срок проведения итогового сочинения (изложения)	Срок подачи заявления
основной - 6 декабря 2023 года (первая среда декабря)	до 22 ноября 2023 года
дополнительный - 7 февраля 2024 года (первая среда февраля)	до 24 января 2024 года
дополнительный - 10 апреля 2024 года (вторая среда апреля)	до 27 марта 2024 года
сроки проведения итогового сочинения (изложения)	сроки подачи заявления

2. Места регистрации

Категория участников итогового сочинения (изложения)	Места регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения) и места ознакомления с результатами
обучающиеся XI (XII) классов образовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее - выпускники текущего года); лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального	образовательные организации Прикубанского муниципального района, в которых обучающиеся осваивают (осваивали) образовательные программы среднего общего образования

<p>образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, проходящие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее- ГИА) экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в формах, установленных Порядком ГИА (далее - экстерны); лица, допущенные к ГИА в предыдущие годы, но не прошедшие ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА)</p>	
<p>лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы образования среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе- выпускники прошлых лет)</p>	<p>Управление образования администрации Прикубанского муниципального района</p>

3. Адрес органа местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования в Прикубанском муниципальном районе

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Управление образования администрации Прикубанского муниципального района	п. Кавказский, проспект Ленина, 26

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____
(фамилия родителя или законного представителя)

(Имя, отчество родителя или законного представителя)

Идентификационный номер (паспорт) _____ (серия) _____ (номер)

выдан _____
(когда и кем выдан)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____
(фамилия несовершеннолетнего)

(Имя отчество несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, на основании _____
(Идентификационный номер родителя/законного представителя)

_____ (паспорт) _____ (дата выдачи)

зарегистрированного по адресу: _____

подтверждаю _____
(Идентификационный номер образовательной организации)

согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность; страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов, информация о решениях государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Карачаево-Черкесской Республики в отношении несовершеннолетнего, информация об отнесении к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам и иным, необходимых для достижения заявленных целей обработки.

Цель обработки персональных данных: исполнение части 4 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формирование и ведение федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Министерству образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, Республиканскому государственному образовательному казенному учреждению «Центр информационных технологий/Региональный центр обработки информации, Федеральному государственному бюджетному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____

наименование организации

гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Получив такое заявление, оператор обязан прекратить обработку персональных данных, если дальнейшая обработка не является правом или обязанностью оператора, которые установлены законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись заявителя

расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О. учащегося)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность) _____ (серия) _____ (номер)

выдан _____
(кто, за и кем выдан)

адрес регистрации: _____

подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных

_____ (подпись образовательной организации)

Цель обработки персональных данных: исполнение части 4 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формирование и ведение федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность; страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов, информация о решениях государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Карачаево-Черкесской Республики в отношении меня, информация об отнесении к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам и иным, необходимых для достижения заявленных целей обработки.

Согласие дается на операции включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Министерству образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, Республиканскому государственному образовательному казенному учреждению «Центр информационных

технологий/Региональный центр обработки информации, Федеральному государственному бюджетному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____
наименование организации

гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Получив такое заявление оператор обязан прекратить обработку персональных данных, если дальнейшая обработка не является правом или обязанностью оператора, которые установлены законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись заявителя / _____
расшифровка подписи

Памятка о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись)

1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) проводится для обучающихся, экстернов.
2. Изложение вправе писать:
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, экстерны с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды, экстерны - дети-инвалиды и инвалиды;
 - обучающиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
 - лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, на основании заключения медицинской организации.
3. Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря последнего года обучения.
4. Обучающиеся для участия в итоговом сочинении (изложении) подают заявления не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) в свою школу, экстерны - в образовательные организации, выбранные экстернами для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
5. Итоговое сочинение (изложение) проводится в школах, где обучаются участники итогового сочинения (изложения), и (или) в местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее –Министерство).
6. Министерство определяет порядок проведения и порядок проверки итогового сочинения (изложения) на территории Карачаево-Черкесской Республики.
По решению Министерства места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.
7. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10:00 по местному времени.
8. Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения), зафиксированное на

доске (информационном стенде) членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), не продлевается. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится (за исключением, когда в учебном кабинете нет других участников итогового сочинения (изложения)). Члены комиссии по проведению сочинения (изложения) в образовательных организациях предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (изложения). Рекомендуем не опаздывать на проведение итогового сочинения (изложения).

9. Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09:00 по местному времени. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

10. Рекомендуется взять с собой на сочинение (изложение) только необходимые вещи:

- документ, удостоверяющий личность;
- ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников итогового сочинения (изложения) от написания ими итогового сочинения (изложения) (при необходимости);

- для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) - детей-инвалидов и инвалидов - специальные технические средства (при необходимости).

Иные личные вещи участники итогового сочинения (изложения) обязаны оставить в специально выделенном в учебном кабинете месте для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения).

11. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) выдадут черновики, бланки итогового сочинения (изложения), а также орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения).

Внимание! Черновики не проверяются и записи в них не учитываются при проверке.

12. Темы итогового сочинения становятся общедоступными за 15 минут до начала проведения сочинения. Тексты для изложения доставляются в школы и выдаются участникам итогового изложения в день проведения итогового изложения не ранее 10:00 по местному времени.

13. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

14. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), участников итогового сочинения (изложения) - детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении

оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность) продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) более четырех часов организуется питание участников итогового сочинения (изложения) в порядке, определенном Министерством.

15. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) - детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

16. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) **запрещается иметь при себе** средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники). Участники итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения (изложения) членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации. В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты.

17. В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть учебный кабинет. В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты.

18. Участники итогового сочинения (изложения), досрочно завершившие выполнение итогового сочинения (изложения), сдают бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), черновики и покидают место проведения итогового сочинения (изложения), не дожидаясь установленного времени завершения итогового сочинения (изложения).

19. К написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты в текущем учебном году (в первую среду февраля и вторую среду апреля) допускаются:

- обучающиеся и экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

- обучающиеся и экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка;

